

Die LGB (Landesvermessung und Geobasisinformation Brandenburg) ist Bestandteil der Vermessungs- und Katasterverwaltung im Land Brandenburg. Sie nimmt als Landesbetrieb hoheitliche Aufgaben wahr. Die Aufgaben der LGB werden unter geobasis-bb.de erläutert.

In der LGB, Betriebsstelle Potsdam, ist im Dezernat „Technische Stellen, Liegenschaftskataster, MAIS, Unterstützungsleistungen für Katasterbehörden“ ein Arbeitsplatz in der

Sachbearbeitung (m/w/d) ALKIS-Sekundär-Datenhaltungssystem

befristet als Elternzeitvertretung zum 01.04.2020 zu besetzen.

Aufgaben:

- Technische und organisatorische Absicherung der Funktionsfähigkeit der sekundären Datenhaltungssysteme AFIS, ALKIS und ATKIS (AAA-DHK) des Landes Brandenburg
- Pflege und Anpassung von Programmen zur Erweiterung, Verbesserung und Optimierung der technischen Verfahren für die AAA-Datenbereitstellung und Auskunft aus dem Liegenschaftskataster (ALKIS) gemäß Brandenburgischem Vermessungsgesetz (BbgVermG)
- Sicherstellung der Stabilität und Performance der Sekundärsysteme auf der Basis des Datenbankbetriebssystems Oracle
- Pflege der sekundären AAA-Datenbestände, der Prozessabläufe für deren tägliche Aktualisierung sowie Sicherstellung der Konsistenz der Daten in der Backupumgebung
- Kundenbetreuung im Bereich der Datenbereitstellung über das NBA-Verfahren im Land Brandenburg

Anforderungen:

erforderlich:

- abgeschlossene Hochschulausbildung vorzugsweise der Fachrichtung Geoinformatik oder vergleichbarer Fachrichtungen
- Kenntnisse der Betriebssysteme Windows und Linux auf Systemebene
- Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken
- grundlegende Programmierkenntnisse

wünschenswert:

- anwendungsbereite Kenntnisse über die Führung des Liegenschaftskatasters im Land Brandenburg
- anwendungsbereite Kenntnisse zum ALKIS-Datenmodell (GeoInfoDok)

Wir erwarten darüber hinaus:

- die Fähigkeit zur konzeptionellen, zielorientierten und selbständigen Arbeit
- analytische Fähigkeiten, Eigeninitiative und Kreativität
- ausgeprägte Dienstleistungsmentalität und Teamfähigkeit
- Lösungskompetenz, Selbständigkeit und Einsatzbereitschaft sowie kommunikative Offenheit
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung und zur selbständigen Aneignung neuer Wissensinhalte

Wir bieten:

- Familienfreundlichkeit durch hohe Flexibilität in der Arbeitszeit- und Arbeitsortgestaltung
- Fortbildungsmöglichkeiten
- attraktive Sozialleistungen im Rahmen des Gesundheitsmanagements
- Leistungen nach TV-L (z.B. Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung bei der VBL)

Vergütung: bei Vorlage entsprechender Voraussetzungen **E10 TV-L**

Zur Sicherung der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bei gleicher Eignung und Befähigung werden Bewerbungen von Schwerbehinderten bevorzugt berücksichtigt.

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob dem Teilzeitwunsch im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Mit Übersendung der Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Einsichtnahme in diese einverstanden und stimmen der vorübergehenden Speicherung Ihrer zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens zu. Ihre Daten werden entsprechend der geltenden Datenschutzvorschriften verarbeitet. Nähere Informationen zum Datenschutz in der LGB finden Sie unter: <https://geobasis-bb.de/lgb/de/datenschutz>

Bitte beachten Sie, dass sämtliche Unterlagen in deutscher Sprache oder entsprechend übersetzt einzureichen sind. **Verzichten Sie bitte auf die Übersendung von Originalunterlagen**, da die Bewerbungen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehenden Kosten können nicht erstattet werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die analogen und digitalen Bewerbungsunterlagen 6 Monate aufbewahrt und dann vernichtet bzw. gelöscht.

Interessenten werden gebeten, die vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Ausbildungs- bzw. Studienurkunden, Fortbildungsnachweise etc.) möglichst per E-Mail bis einschließlich **11.02.2020** an Personal@geobasis-bb.de oder per Post an Landesvermessung und Geobasisinformation Brandenburg, Dezernat 11, Heinrich-Mann-Allee 103, 14473 Potsdam zu senden.

Als Betreff ist jeweils die Kennziffer **2020/02** anzugeben. Bei Einsendung der Unterlagen per E-Mail sollten die von Ihnen beigelegten Unterlagen aus **einer pdf-Datei** bestehen und eine Größe von **4 MB** nicht überschreiten. Unvollständige Bewerbungsunterlagen können im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden.

Die LGB fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und wurde dementsprechend zertifiziert.

